



ŘÁD ŠKOLNÍHO STRAVOVÁNÍ

Hotelová škola Světlá a Střední odborná škola řemesel
Velké Meziříčí

Velké Meziříčí 1. září 2014

ŠKOLNÍ STRAVOVÁNÍ	
Směrnice:	Č.j.: HŠaOAVM/346/2014
Vypracovala:	Jana Prokopová, vedoucí školního stravování
Schválila:	Mgr. Marie Pařovová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	27. 8. 2014
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1. 9. 2014

OBSAH

1. Stravování žáků	2
2. Stravování zaměstnanců	3

1. Stravování žáků

- 1.1 Školní stravování se řídí vyhláškou č. 107/2005 Sb., dále výživovými normami a rozpětím finančních limitů na nákup potravin.
- 1.2 Školním stravováním se rozumí stravovací služby pro děti, žáky a studenty.
- 1.3 Žáci ubytovaní na domově mládeže se celodenně stravují ve školní jídelně. Tím, že rodiče podepíší přihlášku k ubytování, zavazují se zároveň, že se dítě bude celodenně stravovat.
- 1.4 Jednotlivé druhy stravy nelze odhlásit. Výjimku povoluje ředitelka školy.
- 1.5 Žáci 1. a 2. ročníku oboru Hotelnictví ve dnech, ve kterých probíhá dopolední výuka předmětu technologie přípravy pokrmů, si mohou obědy odhlásit v kanceláři vedoucí školního stravování.
- 1.6 Externí žáci se přihlašují a odhlašují dle vlastního uvážení.
- 1.7 Ubytovaní se odhlašuje v době prázdnin, neodhlašuje se při nemoci a školní praxi.
- 1.8 Strava musí být odhlášena vždy do 10:50 hod. předchozího dne.
- 1.9 Stravné se hradí inkasem. Strava musí být uhrazena za předchozí měsíc do 15. dne v následujícím měsíci. Žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka, který opakovaně neuhradí ubytování a stravu ve stanoveném termínu, může být od následujícího měsíce ze stravování a ubytování vyloučen.

2. Stravování zaměstnanců

- 2.1 Zaměstnanci se stravují dle vyhlášky č. 84/2005 Sb.
- 2.2 V době nemoci se zaměstnancům strava neposkytuje, první den nemoci nemají nárok na snížené stravné.
- 2.3 Úhrada odebrané stravy zaměstnanců probíhá na základě písemného souhlasu formou srážky ze mzdy.

Závěrečná ustanovení

1. Kontrolu provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Jana Prokopová – vedoucí školního stravování, Mgr. Marie Pařovová – ředitelka školy.
2. Zaměstnanci byli s tímto řádem seznámeni na provozní poradě dne 28. srpna 2014.
3. Žáci školy byli s tímto řádem seznámeni třídními učiteli ve dnech 1. – 2. září 2014, seznámení je zaznamenáno v podpisových listinách.
4. Zákonní zástupci žáků byli informováni o vydání řádu školy informací prostřednictvím Informačního systému, řád je zpřístupněn ve všech kmenových učebnách a na webových stránkách školy.

Ve Velkém Meziříčí dne 27. 8. 2014

Mgr. Marie Pařovová
ředitelka školy

Změna č. 1

ŠKOLNÍ STRAVOVÁNÍ

Závěrečná ustanovení, odst. 1

1. Kontrolu provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: hospodárka školy, ředitelka školy.

Ve Velkém Meziříčí dne 1. 2. 2017

Mgr. Marie Pařovová
ředitelka školy